



Утверждено Приказом № 48 от «12»августа 2021 г.

Правила

приёма граждан в клубные формирования Муниципального бюджетного учреждения культуры клубного типа «Успенский муниципальный сельский Дом культуры»

1. Правила приема граждан в клубные формирования (далее - Правила) Муниципального бюджетного учреждения культуры клубного типа «Успенский муниципальный сельский Дом культуры (далее - Учреждение) разработаны с целью обеспечения и защиты конституционного права граждан Российской Федерации на культурную деятельность в Одинцовском городском округе Московской области, осуществления художественного и других видов творчества, эстетического воспитания, развития физкультуры и спорта.

2. Правила приёма разработаны в соответствии с Основами законодательства Российской Федерации о культуре от 09.10.1992 № 3612-1,

Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах

организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом

Московской области от 22.07.2013 № 81/2013-ОЗ «О государственной

политике в сфере культуры в Московской области», Уставом Одинцовского

городского округа Московской области, Постановлением Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 24.12.2020г. № 3515.

3. Настоящие Правила регламентируют порядок приема и зачисления граждан в клубные формирования Учреждения для получения культурно-досуговых услуг, как на основе бюджетного финансирования за счет финансового обеспечения выполнения муниципального задания Учреждением (далее бюджетные группы клубного формирования), так и на основе самокупаемости- финансирования культурно-досуговых услуг за счет средств физических и юридических лиц на основании гражданско-правового договора.

Настоящие Правила не распространяются на клубные формирования, действующие на общественных началах на базе Учреждения.

4. Правом зачисления в бюджетные группы клубных формирований пользуются следующие категории граждан (в порядке приоритета):

1) совершеннолетние и несовершеннолетние граждане, имеющие регистрацию по месту жительства в Одинцовском городском округе Московской области (далее - городской округ);

2) совершеннолетние и несовершеннолетние граждане, имеющие регистрацию по месту пребывания в городском округе;

3) несовершеннолетние граждане, один из родителей (законных представителей) которых имеет регистрацию по месту жительства или пребывания в городском округе;

4) совершеннолетние и несовершеннолетние граждане, не имеющие регистрации по месту жительства или по месту пребывания в городском округе, могут претендовать на приём в бюджетные группы клубных

формирований исключительно в случае наличия свободных мест и отсутствия претендентов из лиц, определенных подпунктами 4.1. - 4.3. пункта 4 настоящих Правил.

5. При прочих равных условиях преимущественным правом приёма в бюджетные группы клубных формирований предоставляется следующим лицам:

- 1) детям и взрослым, обладающим особыми навыками и способностями по направлению клубного формирования, в которое они поступают, и показавшие их на прослушивании, собеседовании, просмотре;
- 2) детям и взрослым, имеющим особые достижения (награды) любого уровня по итогам занятий по аналогичному направлению деятельности клубного формирования в другом муниципальном учреждении культуры за предыдущее время;
- 3) детям из многодетных семей при предъявлении удостоверения многодетной семьи, выданного в Московской области;
- 4) детям и взрослым, имеющим — инвалидность, при предоставлении справки медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления инвалидности;
- 5) детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, состоящим на учете в Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, на основании направления Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- 6) детям военнослужащих, проходящих службу по призыву, на основании справки из военного комиссариата;
- 7) студентам очных отделений образовательных организаций среднего и высшего профессионального образования в возрасте до 21 года - на основании студенческого билета или справки образовательной организации;
- 8) пенсионерам при предъявлении справки территориального управления Пенсионного фонда России.

6. Прием граждан в клубные формирования для предоставления платных культурно-досуговых услуг производится на основании заявления, при обязательном согласии на обработку персональных данных Заказчика и Потребителя услуг и договора на оказание платных услуг.

Количество платных мест в данных клубных формированиях определяется учреждением самостоятельно в зависимости от кадровой обеспеченности, количества желающих и наличия помещений, соответствующих специфике деятельности клубного формирования.

7. Учреждение обязано опубликовать на своём официальном сайте в сети «Интернет» и разместить на информационном стенде для всеобщего обозрения информацию о порядке и сроках зачисления граждан в конкретные клубные бюджетные формирования и клубные формирования, кружки, действующие на платной основе.

8. Граждане зачисляются в клубные формирования учреждений в течение календарного года на основании Приказа директора Учреждения. В платные клубные формирования, работающие по специальной программе, граждане зачисляются в соответствии со сроками, определенными программой и началом творческого сезона в Учреждении, а именно с 01 сентября по 31 мая включительно. При этом сроки зачисления в платные кружки могут сдвигаться в зависимости от спроса и предложения участников клубных формирований.

9. В случае, если занятия в клубном формировании предполагают наличие физических нагрузок, администрация учреждения до заключения договора о предоставлении культурно-досуговых услуг в клубном формировании имеет право требовать заключение медицинской организации о состоянии здоровья участника формирования — потребителя услуг и возможности посещения

занятий, связанных с физическими нагрузками.

При решении вопроса о зачислении в бюджетные группы клубного формирования, имеющего художественную, музыкальную, вокальную, хоровую, хореографическую направленность, или спортивного профиля, учреждение вправе:

установить творческий отбор (прослушивание, собеседование, просмотр); спортивный отбор с тем, чтобы принять в качестве участников клубного формирования прежде всего лиц, имеющих определенные способности и навыки. Порядок проведения и сроки творческого отбора, состав комиссии, осуществляющей прослушивание, собеседование, просмотр творческого, спортивного показа соискателя, учреждение должно опубликовать на официальном сайте в сети «Интернет» и разместить на информационном стенде в учреждении.

10. Для приёма в клубное формирование несовершеннолетнего лица родители (законные представители) ребёнка представляют в учреждение следующие документы:

- 1) заявление по установленной форме;
- 2) согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и ребёнка;
- 3) паспорт заявителя и копию;
- 4) свидетельство о рождении или паспорт несовершеннолетнего и копию;
- 5) медицинскую справку об отсутствии противопоказаний для занятий в клубном формировании, связанных с физическими нагрузками (справка должна быть выдана не более, чем за один месяц до даты подачи заявления);
- 6) копию документа, определяющего особый социальный статус семьи или ребёнка для решения вопроса о применении льгот;
- 7) данные об общеобразовательном учреждении в случае, если несовершеннолетний обучается в общеобразовательном учреждении.

11. Для приёма в клубное формирование взрослый соискатель представляет в учреждение следующие документы:

- 1) заявление по установленной форме;
- 2) согласие на обработку персональных данных;
- 3) паспорт заявителя и копию;
- 4) медицинскую справку об отсутствии противопоказаний для занятий в клубном формировании, связанных с физическими нагрузками (справка должна быть выдана не более чем за один месяц до даты подачи заявления);
- 5) копию документа, определяющего особый социальный статус участника, семьи, или ребёнка участника (по необходимости, обновляют каждый год).

12. Граждане зачисляются в клубные формирования после ознакомления с Уставом учреждения, настоящими Правилами приёма, Положением о клубном формировании, расписанием занятий клубного формирования, Правилами поведения посетителей учреждения.

Если услуги предоставляются на платной основе, граждане дополнительно должны быть ознакомлены с Положением « Об организации и о порядке предоставления платных услуг и иной приносящей доход деятельности» в Учреждении и решением учредителя об утверждении прейскуранта стоимости платных услуг (размещается на сайте Учреждения).

Для несовершеннолетних граждан вышеуказанные действия осуществляют их родители (законные представители). Несовершеннолетний в возрасте от 14 лет старше осуществляет указанные в настоящем пункте действия самостоятельно совместно с родителями (законными представителями).

13. Подписывая заявление о зачислении в клубное формирование,

взрослый участник клубного формирования или родители (законные представители) несовершеннолетнего участника обязуются соблюдать настоящие Правила приёма.

14. Участник клубного формирования, родитель (законный представитель) несовершеннолетнего участника должны предупредить администрацию учреждения при подаче заявления на зачисление о наличии хронических заболеваний, в противном случае за состояние здоровья участника формирования администрация учреждения и руководитель клубного формирования ответственности не несут.

15. Зачисление соискателя в клубное формирование осуществляется по заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего лица либо взрослого от 18 лет и без ограничения возраста, написанного по форме, утвержденной учреждением и на основании договора о предоставлении культурно-досуговых услуг в клубном формировании учреждения (далее — договор), заключаемого учреждением (исполнителем) и заказчиком. Заказчик и потребитель совпадают в одном лице в случае, если участник клубного формирования совершеннолетний гражданин.

Дополнительные условия зачисления в клубное формирование, которые устанавливаются в локальном нормативном акте учреждения:

- 1) отсутствие медицинских противопоказаний для занятий в избранном клубном формировании;
- 2) положительный результат при прохождении соискателем конкурсного отбора для приёма в клубное формирование.

16. В договоре определяется клубное формирование, группа для занятий, права и обязанности учреждения (исполнителя), заказчика и потребителя культурно-досуговых услуг, ответственность сторон, срок действия договора, порядок внесения в него изменений и досрочного его расторжения. В случае оказания платных культурно-досуговых услуг, в договоре должна быть определена их стоимость в соответствии с утвержденным прейскурантом, сроки и порядок оплаты.

17. При подписании договора заказчик и потребитель соглашаются с Положением об избранном ими клубном формировании и обязуются выполнять его нормы об обеспечении расходными материалами, специальной одеждой, обувью, сценическими костюмами или иными материальными средствами, необходимыми для обеспечения процесса занятий в данном формировании, а также расписанием занятий клубного формирования.

18. Не позднее 3-х рабочих дней со дня заключения договора издается приказ учреждения о зачислении гражданина в клубное формирование на платной и бесплатной основе.

19. В зачислении в клубное формирование может быть отказано в следующих случаях:

- 1) отсутствие свободных мест в избранном клубном формировании;
- 2) медицинские противопоказания для занятий в избранном клубном формировании;
- 3) несоответствие данных соискателя требованиям творческого отбора, спортивного отбора по направлению деятельности клубного формирования, если это установлено Положением о клубном формировании, или иными нормативными актами Учреждения.
- 4) несоответствие возраста соискателя требованиям, установленным Положением о клубном формировании.

20. Учреждение проводит специальные ознакомительные с деятельностью клубных формирований мероприятия - Дни открытых дверей. Посетить данные мероприятия могут все желающие. О дате и месте

проведения Дней открытых дверей Учреждение информирует население с помощью средств массовой информации Одинцовского городского округа Московской области, официального сайта учреждения в сети «Интернет», социальных сетей и размещает сообщение на информационном стенде в Учреждении.

21. Льготы при оказании платных услуг.

21.1 Категории граждан, имеющих право на льготу по оплате за предоставление платных услуг:

- дети из многодетных семей (семьи, имеющие троих и более детей); дети-сироты; дети, оставшиеся без попечения родителей; дети, находящиеся под опекой (попечительством); дети инвалиды .

21.2 Льгота по платному кружку для детей из многодетных семей предоставляется только в одном кружке (50 % (пятьдесят процентов) - скидка от оплаты за предоставление платных услуг).

21.3. Количество льготных мест в платных кружках не может быть более 10 % (десяти процентов) от общего количества мест в кружке, а именно:

при численности в кружке 10-12 человек-1 ребенок;

при численности в кружке 15 человек и выше -2 ребенка.

21.4. Дети из многодетных семей (семьи, имеющие троих и более детей); дети-сироты; дети, оставшиеся без попечения родителей; дети, находящиеся под опекой (попечительством); дети инвалиды имеют приоритетное право на зачисление в группы (кружки), секции по основному виду деятельности, но не более чем в два таких клубных формирования.

21.5. Льготы носят заявительный характер и предоставляются лицам постоянно зарегистрированным и проживающим на территории Одинцовского городского округа Московской области при представлении необходимых подтверждающих документов .

21.6. При отсутствии мест в группах (кружках), секциях по основному виду деятельности лица, имеющие право на приоритетное зачисление, могут быть зачислены в платные клубные формирования с предоставлением льгот в размере 50 процентов в соответствии с приказом Руководителя Учреждения.

21.7. Руководитель учреждения оставляет за собой право вводить дополнительные категории юридических и физических лиц, которым устанавливаются льготы по оплате за предоставление платных услуг на основании приказа.

22. Обращения и жалобы граждан, связанные с приемом и зачислением в клубные формирования учреждений, подаются на имя руководителя Учреждения. В случае недостижения урегулирования спорной ситуации заинтересованное лицо может обратиться в письменном виде в Комитет по культуре Администрации Одинцовского городского округа Московской области.